PlanT 変更点一覧

2026.11.12　TOWN KITCHEN

	対象となる会員種別	変更項目	現行の運用（12月15日まで）	変更後の運用（12月16日から）	必要なお手続き
1	全会員	受付時間	平日9:00-22:00、土日祝9:00-20:00	全日9:00-18:00（休館日を除く） なお、従来通り18時以降も月額会員は利用可能ですが、ドロップイン利用は受付時間中に限ります	事前手続き不要
2	全会員	区画名称	現行の区画名称	インキュベーションルーム→会議室 ワークスペース→ワークスペース・ワークスペース24・集中ワークスペースの3区画に分割 （詳細は、区画案内図を参照）	事前手続き不要
3	全会員	区画ごとのルール	現行の区画別利用ルール	集中ワークスペース以外のワークスペースでは、電話、オンライン会議など可能 ラウンジでの作業（仕事・勉強等）は禁止 （詳細は、区画案内図を参照）	事前手続き不要
4	全会員	会員区分	チャレンジショップ、個室、ワークスペース（月額）、ワークスペース（日額）、ラウンジの5種類	ラウンジ会員を廃止し、チャレンジショップ、個室、コワーキング（月額）、ドロップイン（日額）の4種類	ラウンジ会員カードは、受付にてご返却いただくか、各自で廃棄してください。
5	全会員	各種様式	各区画に応じて、募集要項、使用ルールなど	各利用区分の募集要項・利用申請書・オリエンテーション資料を改訂。 イベントスペースとプロジェクトルームの利用については、オンラインでの申請に変更。	事前手続き不要
6	全会員	申請主体	現行は、個人での申請をベースとしつつ、法人の取り扱いが不明瞭。	利用申請は、個人または法人のいずれかの名義で行ってください。1件の利用承認につき、利用できる主体は申請名義の個人または法人に限ります。	現在の利用主体が申請名義と異なる場合は、12月16日の運用開始までに変更・追加申請をお願いします
7	全会員	法人登記ルール	現行は、個人での申請をベースとしつつ、法人の取り扱いが不明瞭。	契約主体と登記主体を一致させ、1契約あたり1登記とする。1契約主体に対して、複数人格で利用する（住所利用等を含む）場合は、追加での申請が必要。	現在、1契約主体に対して、複数の個人・法人で利用している場合は、12月16日の運用開始までに追加で申請してください。
8	全会員	受付での支払い方法（ドロップイン利用料、設備貸出の利用料など）	受付での現金払い	キャッシュレス決済のみ（現金でのお支払いはできません） クレジットカード／QRコード決済（PayPay・楽天ペイなど）／電子マネー（交通系IC・iD・QUICPayなど）	事前手続き不要
9	全会員	会議室	予約方法は、受付時間内に受付へ申し出 利用時間は、受付時間内に限る 利用時間の上限は、なし	予約方法は、Webサイトから各自で予約を行う（受付での予約受付は廃止します） 利用時間は、月額会員：24時間、ドロップイン：9:00～18:00 利用時間の上限は、1回2時間以内、1日の合計利用時間の上限なし	事前手続き不要
10	チャレンジショップ・個室・コワーキング	解約申出期限	解約申出の当日から解約が可能。	事前申出制とする。 チャレンジショップ・個室は解約希望日の3か月前、コワーキングは1か月前までにお申し出ください	事前手続き不要
11	ラウンジ	ラウンジ区画の利用	ラウンジ区画の利用において、ラウンジ会員の登録申請が必要。	ラウンジ会員を廃止する。 ラウンジ区画の利用は登録不要で、受付時間内はどなたでも出入り可能。 ただし、区画の利用ルールの変更により、ラウンジでの作業（仕事・勉強等）は禁止。	事前手続き不要
12	ドロップイン	利用可能な区画・設備	一部区画の利用が制限されている。	これまで月額会員のみ利用可能であったワークスペース24（月額会員エリア）・会議室・給湯室・ゴミ箱について、ドロップイン会員も利用可能。利用は受付時間内に限ります。	事前手続き不要
13	個室	3年経過時における審査	契約更新のタイミングで必要書類の提出義務はあるが、面接審査は実施していない。	利用開始から3年を迎える際の継続利用について、外部有識者等で構成する審査委員会が審査します。審査は3年を迎える日の半年前を目安に実施します。	2027年7月1日以降に、契約期間3年を迎える方は、期間半年前に審査を行います。
14	個室・コワーキング	1契約あたりの利用可能人数	特に定めなし	法人契約者が従業員の入れ替わり利用を希望する場合は、利用前に登録してください。1契約につき、本人以外に最大5名を事前登録可能。同時利用は不可。	事前手続き不要
15	個室・コワーキング	カードキー再発行の対応、手数料の設定	特に定めなし	紛失等によるカードキーの再発行を可能とし、再発行費を税込5,720円とする。	事前手続き不要
16	チャレンジショップ	チャレンジショップ鍵交換費の設定	特に定めなし	紛失・交換等が必要な場合の鍵交換費を税込33,000円とする。	事前手続き不要
17	チャレンジショップ	チャレンジショップ利用時間	平日9:00-22:00 土日祝9:00-20:00	全日6:00-24:00（休館日を除く）	事前手続き不要
18	プロジェクトルーム・イベントスペース	利用可能時間	平日9:00-22:00 土日祝9:00-20:00	月額会員（チャレンジショップ・個室・コワーキング）は全日9:00-22:00、 それ以外の者は、全日9:00-18:00。いずれも休館日を除く。	事前手続き不要
19	プロジェクトルーム・イベントスペース	利用可能となる対象者	ラウンジ会員を含むすべての会員	条例に則り、チャレンジショップ・個室・コワーキング・ドロップインの各種会員、及び地域産業の活性化に寄与する事業を行っているものを対象とする。	事前手続き不要
20	プロジェクトルーム・イベントスペース	Web予約・決済方法	受付及び電話にて仮予約を行い、翌日までに受付での現金支払いにより本契約とする。	Webサイトから予約及びオンライン決済（クレジットカード／Apple Pay／Google Pay）を行う。 電話による仮予約は廃止。オンライン決済までを済ませることで本予約とする。 （受付での予約受付は廃止します）	事前手続き不要
21	プロジェクトルーム・イベントスペース	予約可能タイミング	90日前から予約可能。	180日前から予約可能。	事前手続き不要
22	プロジェクトルーム・イベントスペース	月毎の予約回数制限	プロジェクトルームは月4日間まで、イベントスペースは月2日間まで予約可能。利用した日数分、追加予約が可能。	回数制限なく予約可能。	事前手続き不要

告知文　https://docs.google.com/document/d/1Xhqvor3hNcdnpMWgLDv253NytQ_SVEiS73rB-15AZ7k/edit?usp=sharing