

(あて先) 日野市長

住所

申込者

氏名(自署)

(法人にあつては、所在地名称及び代表者氏名の記名、押印)

PlanT使用申請書③

次のとおり、PlanTの使用を申請します。

使用施設	ワークスペース(コワーキングスペース) 区分:1カ月	
施設使用期間	年 月 日から 年 月 日まで	
使用目的		
主たる事業所としての 使用の希望	有(創業予定( 年 月頃) ・ 創業済( 年 月 日創業) 無	
附帯設備		
附帯設備使用期間	年 月 日から 年 月 日まで	
連絡先	氏名	
	住所	〒
	電話番号	
	携帯電話番号	
	E-mail	
添付書類	主たる事業所としない場合	(1)身分証明書の写し (2)市税等の納税証明書その他これに類するもの(申請日前3カ月以内に発行されたもの)
	主たる事業所とする場合 個人の場合	(1)住民票の写し(申請日前3カ月以内に発行されたもの) (2)市税等の納税証明書その他これに類するもの(申請日前3カ月以内に発行されたもの) (3)前営業年度の確定申告書の写し(未開業の者を除く) (4)開業等の届出書の写し(未開業の者を除く)
	主たる事業所とする場合 法人の場合	(1)登記事項証明書(申請日前3カ月以内に発行されたもの) (2)市税等の納税証明書その他これに類するもの(申請日前3カ月以内に発行されたもの) (3)前営業年度の決算書の写し